

446964

УТВЕРЖДЕН

решением годового общего собрания членов

Жилищно-строительного кооператива «ДИАЛОГ»

(протокол №1/2017 от 07.07.2017 г.)

ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЙ ДОК. МЕСТ
ПРИЗНАЧЕНИЯ

С/РН 74654600017
представлен при внесении
в ЕГРЮД запись от 24.02.2017
№ РН 67284655108

Муниципальная жилищная
Федеральной жилищно-коммунальной
службы по Новосибирской области

Закончил *Борисов*

Д.С. *Борисов*

Борисов

УСТАВ

Жилищно-строительного кооператива

«ДИАЛОГ»

(новая редакция)

г. Новосибирск

2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Жилищно-строительный кооператив «ДИАЛОГ», далее именуемый Кооператив, создан в соответствии с решением общего собрания учредителей Жилищно-строительного кооператива «ДИАЛОГ» (протокол №1 от 26.02.2016 г., г. Новосибирск) как добровольное объединение граждан и в установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами случаях юридических лиц на основе членства в целях удовлетворения потребностей членов Кооператива в жилых и (или) нежилых помещениях.

1.2. Кооператив является некоммерческой организацией, созданной в форме потребительского кооператива.

1.3. Полное наименование Кооператива на русском языке - **Жилищно-строительный кооператив «ДИАЛОГ».**

1.4. Сокращенное наименование Кооператива на русском языке - **ЖСК «ДИАЛОГ».**

1.5. Место нахождения Кооператива - **630054, г. Новосибирск, ул. Римского-Корсакова, д. 4В.**

1.6. Кооператив считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Государственная регистрация Кооператива осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Кооператив создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Кооператив имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Кооператива. Кооператив вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.8. Кооператив в установленном порядке вправе иметь и использовать расчетный и иные счета в кредитных организациях, находящихся на территории Российской Федерации.

1.9. Кооператив отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.

1.10. Требования настоящего устава Кооператива обязательны для исполнения всеми его органами и членами.

1.11. Кооператив создан и действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 24.07.2008 №161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом Кооператива.

1.12. Кооператив от своего имени приобретает имущество и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Кооператив вправе использовать государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства или иную информационную систему при решении вопросов, связанных с управлением в Кооперативе, с учетом функций указанных систем.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Кооператив создан для:

2.1.1. завершения строительства и ввода в эксплуатацию многоэтажного жилого дома с помещениями общественного назначения № 1А (по генплану), находящегося по

адресу: Новосибирская область, город Новосибирск, Ленинский район, ул. Немировича-Данченко, 16/2 (далее – Жилой дом);

2.1.2. предоставляет членам Кооператива после завершения строительства и ввода в эксплуатацию Жилого дома жилых и (или) нежилых помещений в Жилом доме в соответствии с условиями договоров, предусматривающими передачу таких помещений.

2.2. Для достижения определенных настоящим уставом Кооператива целей деятельности Кооператив:

2.2.1. осуществляет функции застройщика при строительстве Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома;

2.2.2. приобретает права на земельный участок для строительства Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома;

2.2.3. приобретает права на иные объекты недвижимого имущества и (или) объекты инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объекты для эксплуатации Жилого дома;

2.2.4. обеспечивает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, строительство Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, проведение экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, в том числе заключает договоры, предусматривающие привлечение на основании договора лиц для выполнения инженерных изысканий, осуществления подготовки проектной документации или строительства;

2.2.5. организует проведение кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков, образуемых из земельного участка, переданного Кооперативу;

2.2.6. имеет право получать, в том числе безвозмездно, архитектурные проекты и проектную документацию (права их использования);

2.2.7. имеет право получать кредиты и займы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в целях строительства Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома;

2.2.8. имеет право совершать сделки в отношении имущества Кооператива, в том числе вправе передавать в залог земельные участки, находящиеся в собственности Кооператива (за исключением земельного участка, на котором расположен Жилой дом), иные объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности Кооператива (за исключением Жилого дома), осуществлять капиталообразование в собственность, подготовку к продаже, покупку и продажу собственного недвижимого имущества Кооператива, приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права, размещать временно свободные денежные средства Кооператива в рублях и иностранной валюте в кредитных организациях;

2.2.9. имеет право оказывать членам Кооператива консультационную и иную помощь, а также другие соответствующие целям деятельности Кооператива и не противоречащие законодательству Российской Федерации услуги и работы, в том числе обеспечивать организацию охраны жилых и (или) нежилых помещений, иного имущества Кооператива;

2.2.10. имеет право осуществлять иные права, необходимые для обеспечения осуществления предусмотренных настоящим уставом видов деятельности Кооператива.

2.3. Для достижения целей деятельности Кооператив имеет право заключать с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными

организациями соглашения, предусматривающие меры по оказанию содействия развитию жилищного строительства, строительству объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома, а также условия реализации таких мер.

2.4. Кооператив имеет право осуществлять виды деятельности, приносящие доход, лишь постольку, поскольку они соответствуют предусмотренным настоящим уставом целям деятельности Кооператива и необходимы для их достижения.

2.5. Виды деятельности, отнесенные законодательством Российской Федерации к числу лицензируемых, Кооператив вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий. Виды деятельности, на осуществление которых требуется специальное разрешение, Кооператив вправе осуществлять после получения соответствующего специального разрешения.

3. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

3.1. Отношения между Кооперативом и его членами возникают на основании членства в Кооперативе в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, принятых в соответствии с ними нормативных правовых актов и настоящего устава Кооператива.

3.2. Членом Кооператива может быть:

3.2.1. гражданин, достигший возраста шестнадцати лет;

3.2.2. юридическое лицо в случае, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Количество членов Кооператива не может быть менее пяти, но не должно превышать количество жилых и нежилых помещений в Жилом доме. При этом количество паев в Кооперативе равняется количеству жилых и нежилых помещений в Жилом доме.

3.4. Пай может принадлежать одному или нескольким гражданам либо юридическим лицам.

3.5. Членами Кооператива со дня его государственной регистрации в качестве юридического лица становятся лица, проголосовавшие за создание Кооператива и внесшие вступительный взнос.

3.6. В случае прекращения членства в Кооперативе в связи с выходом или исключением члена Кооператива из Кооператива, в результате которого появляется возможность вступления в Кооператив новых членов, право быть принятыми в члены Кооператива возникает только у граждан, указанных в пункте 3.2 настоящего устава Кооператива.

3.7. Гражданин или юридическое лицо признается членом Кооператива с момента уплаты вступительного взноса после утверждения решения о приеме в члены Кооператива общим собранием членов Кооператива.

3.8. Граждане или юридические лица, желающие вступить в члены Кооператива, подают заявление в письменной форме о приеме в члены Кооператива на имя председателя правления Кооператива, в котором указывают сведения, предусмотренные подпунктами 3.32.1 – 3.32.8., 3.32.10 настоящего устава Кооператива, с приложением копий документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении, и права на пай, а также правоустанавливающих документов на жилые и (или) нежилые помещения в Жилом доме. При подаче заявления гражданами или юридическими лицами, желающими вступить в члены Кооператива, предоставляются оригиналы вышеуказанных приложений к заявлению для сличения с копиями.

3.9. Если вступление в Кооператив осуществляется в связи с приобретением у члена Кооператива пая (части пая), заявитель обязан приложить к заявлению оригиналы или дубликаты документов, подтверждающих передачу ему пая (части пая)

от члена Кооператива, отсутствия претензий со стороны Кооператива к предыдущему члену по уплате взносов, и отсутствия материальных и иных претензий между сторонами. При передаче пая (части пая) Кооператив ответственности по отношениям между сторонами сделки не несет.

3.10. Заявление о приеме в члены Кооператива должно быть рассмотрено в течение месяца правлением Кооператива и утверждено решением общего собрания членов Кооператива.

3.11. Заявление о приеме в члены Кооператива не может быть рассмотрено при наличии задолженности предыдущего члена Кооператива по уплате взносов. В случае погашения лицом, подавшим заявление о приеме в члены Кооператива, задолженности предыдущего члена Кооператива по уплате взносов, правление Кооператива не вправе отказать в приеме в члены Кооператива и созыве общего собрания членов Кооператива для одобрения решения о приеме в члены Кооператива.

3.12. В случае смерти гражданина - члена Кооператива или ликвидации юридического лица - члена Кооператива их наследники (правопреемники) имеют преимущественное право на вступление в члены Кооператива.

3.13. В случае смерти гражданина - члена Кооператива преимущественное право на вступление в члены Кооператива имеет его супруг (супруга) при условии, что этот супруг (супруга) имеет право на часть пая.

3.14. Наследник гражданина - члена Кооператива, имеющий право на часть пая и проживавший совместно с наследодателем, имеет преимущественное право на вступление в члены Кооператива в случае, если у супруга (супруги) наследодателя такое право отсутствует или супруг (супруга) отказался от вступления в члены Кооператива.

3.15. Наследник гражданина - члена Кооператива, не проживавший совместно с наследодателем, имеет преимущественное право на вступление в члены Кооператива в случае, если граждане, указанные в пунктах 3.13. и 3.14. настоящего устава Кооператива, отсутствуют или отказались от своего преимущественного права на вступление в члены Кооператива.

3.16. Член семьи, проживавший совместно с наследодателем и не являющийся его наследником, имеет преимущественное право на вступление в члены Кооператива при условии оплаты им пая полностью, отсутствия граждан, указанных в пунктах 3.13. - 3.15. настоящего устава Кооператива, а также в случае, если супруг (супруга) или проживавшие совместно с наследодателем другие наследники члена Кооператива не имеют преимущественного права на вступление в члены Кооператива либо откажутся от вступления в члены Кооператива.

3.17. Если ни один из наследников гражданина - члена Кооператива не воспользовался правом быть принятым в члены Кооператива, Кооператив выплачивает наследникам причитающиеся им в соответствии с наследственными долями доли пая взноса. Выплата пая осуществляется в течение одного года со дня подачи в правление Кооператива заявления о выплате доли пая взноса с приложением к нему документов, подтверждающих право на наследство.

3.18. Членство в Кооперативе прекращается в случае:

3.18.1. добровольного выхода из членов Кооператива;

3.18.2. исключения из членов Кооператива;

3.18.3. ликвидации юридического лица - члена Кооператива;

3.18.4. ликвидации Кооператива, в том числе в связи с его банкротством;

3.18.5. смерти гражданина - члена Кооператива, объявления его умершим в установленном порядке;

3.18.6. обращения взыскания на пай;

3.18.7. иных случая, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.19. Добровольный выход члена Кооператива из Кооператива осуществляется путем подачи членом Кооператива на имя председателя правления Кооператива в письменной форме заявления о добровольном выходе из членов Кооператива.

3.20. Заявление члена Кооператива о добровольном выходе из членов Кооператива должно быть рассмотрено правлением Кооператива в течение 30 дней со дня его подачи и утверждено решением общего собрания членов Кооператива.

3.21. Член Кооператива может быть исключен из Кооператива на основании решения общего собрания членов Кооператива в случае грубого неисполнения этим членом без уважительных причин своих обязанностей, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации или настоящим уставом Кооператива, в том числе в случаях:

3.21.1. невыполнения требований настоящего устава Кооператива после уведомления в письменной форме правлением Кооператива члена Кооператива о допущенном нарушении;

3.21.2. грубого нарушения порядка внесения паевых и иных взносов, предусмотренных настоящим уставом Кооператива, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.21.5. настоящего устава Кооператива. Грубым нарушением порядка внесения паевых и иных взносов признается нарушение сроков внесения взносов или их внесение в неполном размере более 3 раз в течение 12 месяцев, если каждая просрочка составляет более 7 календарных дней или размер каждого внесения взносов в неполном размере - более 5 процентов подлежащей внесению суммы либо однократная просрочка внесения паевых и иных взносов составляла более 2 месяцев подряд;

3.21.3. неоднократного (более 3 раз) неисполнения обязанностей члена Кооператива, установленных жилищным законодательством или настоящим уставом Кооператива, повлекших в результате действий (бездействия) члена Кооператива невозможность или существенное затруднение осуществления Кооперативом своей деятельности;

3.21.4. причинения своими действиями (бездействием) ущерба имуществу Кооператива и установленного в судебном порядке факта распространения сведений, порочащих деловую репутацию Кооператива;

3.21.5. невнесения членом Кооператива в установленный срок первого пая в счет оплаты пая;

3.21.6. продажи пая или уступки пая иным образом членом Кооператива другому лицу с нарушением требований законодательства.

3.22. Исключение из членов Кооператива осуществляется на основании заявления члена Кооператива решением общего собрания членов Кооператива также в случае прекращения членства в нем в результате:

3.22.1. продажи или уступки пая иным образом членом Кооператива другому лицу;

3.22.2. отчуждения жилого и (или) нежилого помещения в Жилом доме членом Кооператива, оплатившим пай полностью.

3.23. Членство в Кооперативе прекращается со дня принятия общим собранием членов Кооператива решения о выходе из членов Кооператива или об исключении из членов Кооператива.

Такое решение должно содержать следующие сведения:

- 1) сведения о размере паевого накопления, подлежащего выплате члену Кооператива. При этом размер паевого накопления, который должен быть выплачен Кооперативом выходящему или исключенному из Кооператива члену Кооператива, уменьшается на величину задолженности вышедшего члена Кооператива по внесению членских и иных взносов (за исключением задолженности по внесению паевых взносов), а также на величину

установленного в соответствии с настоящим уставом Кооператива размера пени за нарушение обязательств по уплате указанных взносов;

- 2) срок выплаты паенакопления члену Кооператива, выходящему или исключенному из Кооператива, в пределах сроков, предусмотренных настоящим уставом Кооператива.

3.24. Члену Кооператива, не выплатившему полностью паевого взноса и выходящему или исключенному из Кооператива, выплачивается сумма его пая в течение шести месяцев со дня принятия Кооперативом решения о выходе из членов Кооператива или об исключении члена Кооператива.

3.25. Члену Кооператива, выплатившему сумму паевого взноса полностью и приобретшему право собственности на жилое и (или) нежилое помещение в Жилом доме в случае его выхода или исключения из Кооператива, в том числе его наследникам (правопреемникам), сумма паевого взноса не выплачивается.

3.26. Выплата члену Кооператива денежных средств, уплаченных им в счет оплаты паевого взноса производится после погашения членом Кооператива своих обязательств перед Кооперативом, возникших в период его членства в Кооперативе, по уплате всех взносов. Кооператив вправе произвести зачет встречных однородных требований в одностороннем порядке.

3.27. Внесенные вступительный, членские, целевые и дополнительные взносы не возвращаются членам Кооператива, выбывшим по любым основаниям, ни при каких обстоятельствах. Прекращение членства в Кооперативе не освобождает члена Кооператива от возникшей до дня прекращения членства в Кооперативе или исключения члена Кооператива из Кооператива обязанности по внесению взносов, за исключением паевого взноса.

3.28. В течение 30 дней со дня принятия решения общего собрания членов Кооператива, предусмотренного пунктом 3.23. настоящего устава Кооператива, гражданин (юридическое лицо), вышедший или исключенный из членов Кооператива, направляет на имя председателя правления Кооператива заявление о выплате его паенакопления с указанием формы его выплаты (перечисление на счет члена Кооператива в кредитной организации (банке) или выдача наличных денежных средств).

В случае если в указанный срок заявление о выплате паенакопления не подано в Кооператив, Кооператив не позднее дня, следующего за рабочим днем после истечения срока подачи такого заявления, обязан зачислить денежные средства в депозит нотариуса по месту нахождения Кооператива, о чем сообщается гражданину (юридическому лицу), вышедшему или исключенному из членов Кооператива.

Гражданин (юридическое лицо), вышедший или исключенный из членов Кооператива, вправе получить денежные средства через депозит нотариуса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Расходы на зачисление в депозит нотариуса суммы паенакопления, подлежащего выплате гражданину (юридическому лицу), вышедшему или исключенному из членов Кооператива, относятся на гражданина (юридического лица), вышедшего или исключенного из членов Кооператива и могут быть удержаны из причитающейся суммы паенакопления.

3.29. В случае если гражданину (юридическому лицу), исключенному из членов Кооператива по основаниям, предусмотренным пунктом 3.21. настоящего устава Кооператива, было передано в пользование жилое помещение в Жилом доме, выплата паенакопления осуществляется после освобождения им и проживающими совместно с ним лицами указанного жилого помещения в Жилом доме.

В случае отказа освободить жилое помещение в Жилом доме такие граждане (юридические лица) подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения в соответствии со статьей 133 Жилищного кодекса

Российской Федерации.

3.30. За нарушение Кооперативом обязательств по выплате паевого накопления вышедшему или исключенному из членов Кооператива гражданину (юридическому лицу) или наследникам (правопреемникам) члена Кооператива, не вступающим в члены Кооператива, в срок, установленный настоящим уставом Кооператива, или решением общего собрания членов Кооператива, Кооператив уплачивает пеню в размере 0,05 процентов суммы подлежащих возврату средств за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока выплаты паевого накопления по день фактической его выплаты.

3.31. В случае ликвидации Кооператива членство в Кооперативе всех членов Кооператива прекращается со дня внесения записи о ликвидации Кооператива в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.32. Кооператив обязан вести реестр членов Кооператива, в котором должны содержаться следующие сведения об этих лицах:

3.32.1. фамилия, имя и (при наличии) отчество члена Кооператива или в случае, если членом Кооператива является юридическое лицо, наименование юридического лица;

3.32.2. число, месяц, год рождения члена Кооператива;

3.32.3. паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность члена Кооператива;

3.32.4. страховой номер лицевого счета гражданина - члена Кооператива в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

3.32.5. основной государственный регистрационный номер юридического лица - члена Кооператива;

3.32.6. сведения о государственной регистрации юридического лица - члена Кооператива, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3.32.7. идентификационный номер налогоплательщика члена Кооператива;

3.32.8. почтовый (юридический) адрес, номера телефонов, адрес электронной почты (при наличии) члена Кооператива;

3.32.9. размер вступительных и паевых взносов в отношении каждого члена Кооператива;

3.32.10. определение в соответствии с проектной документацией конкретного жилого и (или) нежилого помещения, право собственности на которое приобретает член Кооператива в случае выплаты паевого взноса полностью;

3.32.11. наименования и реквизиты документов, которыми утверждены списки граждан, имеющих право на вступление в члены Кооператива;

3.32.12. сведения о передаче членом Кооператива пая в залог (в случае передачи пая в залог);

3.32.13. иные сведения о члене Кооператива по перечню, утвержденному общим собранием членов Кооператива.

3.33. Внесение лица в реестр членов Кооператива осуществляется после утверждения решения о приеме в члены Кооператива общим собранием членов Кооператива и оплаты им вступительного взноса в полном объеме.

3.34. Член Кооператива обязан своевременно информировать правление Кооператива об изменении сведений, предусмотренных п. 3.32. настоящего устава Кооператива. В случае непредоставления членом Кооператива информации об изменении указанных сведений Кооператив не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки.

3.35. Основанием для исключения лица из реестра членов Кооператива является:

3.35.1. решение правления Кооператива в случае выхода члена Кооператива;

3.35.2. решение общего собрания членов Кооператива в случае исключения члена Кооператива;

3.35.3. выписка из единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в случае ликвидации юридического лица – члена Кооператива;

3.35.4. копия свидетельства о смерти, решение суда об объявлении умершим или иной официальный документ, подтверждающий смерть гражданина - члена Кооператива;

3.35.5. решение суда;

3.35.6. иные основания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом Кооператива.

4. РАЗМЕРЫ ВЗНОСОВ. СОСТАВ И ПОРЯДОК ИХ ВНЕСЕНИЯ

4.1. Виды взносов в Кооперативе:

4.1.1. вступительный взнос;

4.1.2. паевой взнос;

4.1.3. членский взнос;

4.1.4. целевой взнос;

4.1.5. дополнительный взнос.

4.2. Кроме того, при необходимости, общее собрание членов Кооператива принимает решение о несении членами Кооператива иных взносов для достижения уставных целей Кооператива, определяет размер и сроки оплаты таких взносов, ответственность за просрочку их внесения и порядок расходования Кооперативом.

4.3. Член Кооператива может вносить взносы, как в денежной форме, так и в виде имущества, либо имущественных или иных прав, имеющих денежную оценку.

4.4. Порядок внесения взносов и их размеры, устанавливаются настоящим уставом Кооператива и (или) решением общего собрания членов Кооператива.

4.5. Размеры взносов могут меняться по решению общего собрания членов Кооператива.

4.6. **Вступительным взносом** являются денежные средства, одновременно вносимые гражданином (юридическим лицом) при вступлении в члены Кооператива для покрытия расходов на учреждение Кооператива и (или) на прием такого гражданина (юридического лица) в члены Кооператива.

4.7. Размер вступительного взноса составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.8. Вступительный взнос уплачивается в пятидневный срок со дня принятия решения общего собрания членов Кооператива о приеме гражданина (юридического лица) в члены Кооператива.

4.9. Заявитель, который не внес в установленном настоящим уставом кооператива порядке вступительный взнос полностью, не признается членом Кооператива.

4.10. **Паевой взнос** - это взнос, имеющий своей целью возмещение расходов Кооператива на осуществление уставной деятельности, в частности завершения строительства и ввода в эксплуатацию Жилого дома.

4.11. Размер, порядок и условия внесения паевого взноса членом Кооператива определяются, исходя из требований к помещению, указанных в договоре долевого участия, заключенном членом Кооператива с ООО «ТРЕСТ 43» (ОГРН 1065406026014, ИНН 5406339442, место нахождения - 630099, г. Новосибирск. Красный проспект, 29) и отражается в договоре участия (дополнительном соглашении к договору участия), заключаемом между Кооперативом и каждым членом Кооператива, на основании настоящего устава Кооператива, внутренних документов Кооператива, с учетом того, что размер паевого взноса члена Кооператива должен обеспечивать погашение затрат на завершение строительства и ввод в эксплуатацию Жилого дома.

4.12. Размер паевого взноса для члена Кооператива, подтвердившего исполнение

обязательств в полном объеме по договору долевого участия, заключенному с ООО «ТРЕСТ 43», устанавливается, исходя из общей площади помещений, указанной в договоре долевого участия, которая по завершении строительства Жилого дома перерасчету не подлежит и составляет 7000 (семь тысяч) рублей за 1 квадратный метр.

4.13. График внесения паевого взноса, утверждается общим собранием членов Кооператива по предложению правления Кооператива.

4.14. Для членов Кооператива, не участвовавших в инвестировании строительства Жилого дома по договорам долевого участия (в том числе с учетом всех изменений о замене стороны по договору), размер паевого взноса устанавливается, исходя из стоимости одного квадратного метра общей площади помещений, утвержденной решением общего собрания членов Кооператива.

4.15. В случае неполной оплаты по договору долевого участия, паевой взнос считается уплаченным частично. Оставшуюся часть денежных средств по заключенным договорам долевого участия член Кооператива оплачивает по правилам оплаты паевого взноса на общих основаниях, согласно внутренним документам Кооператива.

4.16. Паевые взносы уплачиваются путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Кооператива. Датой осуществления платежа считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Кооператива, в противном случае член Кооператива признается допустившим просрочку исполнения обязательств по оплате паевого взноса. По желанию члена Кооператива, паевой взнос может быть уплачен им досрочно.

4.17. Член Кооператива приобретает право собственности на жилое и (или) нежилое помещение в Жилом доме в случае выплаты паевого взноса полностью.

4.18. **Членский взнос** – это ежемесячные платежи, вносимые членами Кооператива, используемые для возмещения расходов Кооператива на организацию его текущей деятельности в соответствии с настоящим уставом Кооператива (содержание и эксплуатация имущества Кооператива, оплата услуг банка, заработная плата работников Кооператива, арендная плата, расходы на оргтехнику и канцелярские товары и другие расходы, кроме тех, которые осуществляются за счет средств паевого фонда).

4.19. Оплата членского взноса производится членом Кооператива до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным месяцем. Члены Кооператива вправе осуществлять предоплату ежемесячных членских взносов.

4.20. **Дополнительные взносы** членов Кооператива пополняют резервный фонд Кооператива, из которого погашаются убытки по итогам финансового года. Размер дополнительного взноса, порядок и сроки его уплаты определяются общим собранием членов Кооператива.

4.21. Вступительный, паевой и иные взносы в денежной форме перечисляются членами Кооператива на банковский счет Кооператива, определенный правлением Кооператива.

4.22. Внесение взносов членом Кооператива в денежной форме подтверждается следующими документами: платежным документом с отметкой банка об исполнении такого платежного документа или кассовыми платежными документами Кооператива. Датой внесения членом Кооператива взноса считается дата исполнения банком платежного документа.

4.23. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по внесению взносов член Кооператива может быть исключен из Кооператива в порядке, предусмотренном настоящим уставом Кооператива.

4.24. Просрочка оплаты вступительных, членских, паевых и иных взносов влечет начисление в пользу Кооператива пени в размере 0,05 % от просроченной суммы взноса за каждый день просрочки. В случае неуплаты или уплаты в неполном объеме членом

Кооператива взноса и пени Кооператив вправе обратиться в суд с иском о принудительном их взыскании, а также поставить на очередном общем собрании членов Кооператива вопрос об исключении неплательщика из числа членов Кооператива.

5. ПРАВА, ЛЬГОТЫ, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

5.1. Члены Кооператива имеют право:

5.1.1. участвовать лично или через доверенное лицо, правомочия которого оформлены надлежащим образом, в управлении Кооперативом и быть избранными в органы его управления;

5.1.2. пользоваться результатами работ (услуг), выполняемых (оказываемых) Кооперативом;

5.1.3. получить от Кооператива в пользование, а после оплаты пая полностью - в собственность жилое и (или) нежилое помещение в Жилом доме общей площадью, соответствующей размеру пая, а также право на долю в общем имуществе Жилого дома;

5.1.4. пользоваться льготами, предусмотренными для членов Кооператива настоящим уставом Кооператива и решениями органов Кооператива, принятыми в пределах их компетенции;

5.1.5. участвовать в распределении между фондами Кооператива доходов, полученных Кооперативом от осуществления разрешенных настоящим уставом Кооператива видов деятельности, которые приносят доход и служат достижению целей, ради которых Кооператив создан;

5.1.6. получать от органов Кооператива информацию о деятельности Кооператива в порядке и в объеме, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим уставом Кооператива, а также законодательством Российской Федерации;

5.1.7. передавать пай гражданину (юридическому лицу), имеющему право на вступление в члены Кооператива, а также передавать пай в залог кредитной организации в обеспечение исполнения своих обязательств по кредитному договору, который заключается между членом Кооператива и кредитной организацией и денежные средства по которому были предоставлены для уплаты пая взносов;

5.1.8. завещать пай;

5.1.9. обжаловать в судебном порядке решения общего собрания членов Кооператива и правления Кооператива;

5.1.10. получить жилое и (или) нежилое помещение в Жилом доме в собственность в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации;

5.1.11. член Кооператива и проживающие совместно с ним члены его семьи по взаимному согласию и с предварительным уведомлением правления Кооператива вправе разрешить проживание в жилом помещении, находящемся в их пользовании, временным жильцам в порядке и на условиях, которые предусмотрены статьей 80 Жилищного кодекса Российской Федерации;

5.1.12. получить при прекращении членства в Кооперативе паенакопление, образовавшееся на дату прекращения членства в Кооперативе;

5.1.13. член Кооператива, не выплативший полностью пая взноса, с согласия проживающих совместно с ним членов своей семьи и правления Кооператива вправе сдать часть занимаемого им жилого помещения в доме Кооператива, а в случае временного выбытия - все жилое помещение в доме Кооператива внаем за плату.

5.1.14. приобретать иные права, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим уставом Кооператива.

5.2. Член Кооператива вправе предъявлять к Кооперативу требования,

касающиеся устранения недостатков в качестве жилого и (или) нежилого помещения в Жилом доме, передаваемого в пользование, а после внесения пая полностью - в собственность члену Кооператива, а также качества выполняемых работ и оказываемых за счет паевых и иных взносов услуг по обеспечению строительства жилых и (или) нежилых помещений в Жилом доме и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома.

Указанное требование должно быть выполнено Кооперативом в течение 30 дней. При отсутствии оснований для выполнения требования члена Кооператива в течение 30 дней дается письменный ответ с указанием оснований для отказа в выполнении указанных требований.

5.3. Член Кооператива пользуется следующими льготами, установленными правлением Кооператива и утвержденными общим собранием членов Кооператива.

5.4. Члены Кооператива обязаны:

5.4.1. соблюдать настоящий устав Кооператива, выполнять решения, принятые органами управления Кооператива в пределах их компетенции, исполнять обязанности и нести ответственность, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и настоящим уставом Кооператива;

5.4.2. своевременно вносить паевые и иные взносы в порядке, предусмотренном настоящим уставом Кооператива и решениями, принятыми общим собранием и (или) правлением Кооператива в пределах их компетенции;

5.4.3. не препятствовать осуществлению прав и исполнению обязанностей другими членами Кооператива и органами управления Кооператива;

5.4.4. исполнять иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами;

5.4.5. исполнять обязанности, предусмотренные настоящим уставом Кооператива.

5.5. Члены Кооператива обязаны в течение трех месяцев после утверждения ежегодного баланса покрыть образовавшиеся убытки путем дополнительных взносов. В случае невыполнения этой обязанности Кооператив может быть ликвидирован в судебном порядке по требованию кредиторов.

5.6. Члены кооператива несут риск убытков, связанных с деятельностью Кооператива, в пределах своих паев.

5.7. Члены Кооператива несут ответственность перед Кооперативом за нарушение обязательств по внесению паевых и иных взносов. Размер неустойки за нарушение обязательств по внесению этих взносов составляет 0,05 % действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки внесения взносов.

Неустойка за нарушение обязательств по внесению паевых и иных взносов начисляется со дня, следующего за днем, установленным для внесения взносов, по день внесения этих взносов членами Кооператива.

5.8. В случае сноса Жилого дома по основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации, к выселяемым из него членам Кооператива и проживающим совместно с ними членам их семей применяются правила, установленные статьями 32 и 86 Жилищного кодекса Российской Федерации соответственно для членов Кооператива, выплативших пай и не выплативших пая.

5.9. Члены Кооператива несут риск убытков, связанных с деятельностью Кооператива, в пределах паенакоплений.

6. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА

6.1. Кооператив имеет в собственности и на иных правах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, в том числе:

6.1.1. земельные участки, переданные в безвозмездное срочное пользование или собственность Кооперативу в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, на условиях, предусмотренных договорами безвозмездного срочного пользования или договорами безвозмездной передачи земельных участков в собственность;

6.1.2. земельные участки, права на которые приобретены Кооперативом в порядке, предусмотренном земельным законодательством Российской Федерации, в целях строительства объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома;

6.1.3. жилые помещения, построенные за счет паевых взносов (до оплаты пая полностью);

6.1.4. объекты инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объекты для эксплуатации Жилого дома, а также иное имущество, соответствующее целям деятельности Кооператива.

6.2. Имущество Кооператива формируется за счет:

6.2.1. вступительных, паевых, членских, целевых, дополнительных и иных взносов членов Кооператива;

6.2.2. добровольных имущественных взносов и пожертвований членов Кооператива и третьих лиц;

6.2.3. доходов от осуществляемых Кооперативом разрешенных в соответствии с настоящим уставом Кооператива видов деятельности, приносящих доход, в том числе доходов от использования имущества Кооператива, которые направляются на цели, предусмотренные настоящим уставом Кооператива;

6.2.4. предпринимательской деятельности;

6.2.5. доходов от использованной собственности Кооператива;

6.2.6. доходов в виде процентов от размещения денежных средств Кооператива в кредитных организациях, в том числе на банковских счетах и в банковских вкладах;

6.2.7. других не запрещенных законодательством поступлений.

6.3. Доходы, полученные Кооперативом от разрешенных в соответствии с настоящим уставом Кооператива видов деятельности, которые приносят доход и служат достижению целей, ради которых Кооператив создан, могут быть направлены в паевой фонд Кооператива на цели увеличения размеров паенакоплений членов Кооператива в порядке, устанавливаемом решением общего собрания членов Кооператива.

6.4. Имущество Кооператива может включать в себя движимое или недвижимое имущество, приобретенное Кооперативом в процессе своей хозяйственной деятельности либо переданное Кооперативу членами Кооператива в счет оплаты взносов, предусмотренных настоящим уставом Кооператива, а также неимущественные права, имеющие денежную оценку.

6.5. В случае ликвидации Кооператива имущество Кооператива, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, распределяется между членами Кооператива пропорционально размеру паенакопления.

6.6. В случае если имущество Кооператива не может быть разделено с согласия всех членов Кооператива, имущество Кооператива продается с публичных торгов, а вырученные от продажи имущества Кооператива денежные средства распределяются между членами Кооператива пропорционально размеру паенакопления.

6.7. На отношения собственности в Жилом доме в Кооперативе при условии полностью оплаченного пая хотя бы одним членом Кооператива распространяется действие главы 6 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.8. Со дня оплаты хотя бы одним из членов Кооператива пая полностью имущество, указанное в статье 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, приобретает статус общего имущества собственников помещений в многоквартирном

доме.

7. УПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВНОМ

7.1. Органами управления Кооператива являются:

7.1.1. общее собрание членов Кооператива;

7.1.2. правление Кооператива;

7.1.3. председатель правления Кооператива.

7.2. Высшим органом управления Кооператива является общее собрание членов Кооператива, которое созывается в порядке, предусмотренном настоящим уставом Кооператива.

7.3. Компетенция общего собрания членов Кооператива определяется настоящим уставом Кооператива.

7.4. Общее собрание членов Кооператива может быть очередным (годовым) и внеочередным. Общие собрания членов Кооператива, проводимые помимо годового общего собрания членов Кооператива, являются внеочередными.

7.5. Кооператив обязан проводить годовое общее собрание членов Кооператива ежегодно. Годовое общее собрание членов Кооператива проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания очередного финансового года.

На годовом общем собрании членов Кооператива должны решаться вопросы об избрании правления и ревизионной комиссии Кооператива, об утверждении годового отчета Кооператива, об утверждении отчета о деятельности правления Кооператива, об утверждении отчета о деятельности ревизионной комиссии Кооператива и об утверждении годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива.

7.6. Общее собрание членов Кооператива может проводиться посредством:

7.6.1. очного голосования (совместного присутствия членов Кооператива либо надлежащим образом уполномоченных представителей членов Кооператива для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование);

7.6.2. заочного голосования (опросным путем или с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства или иной информационной системы в соответствии со статьей 47.1. Жилищного кодекса Российской Федерации);

7.6.3. очно-заочного голосования.

7.7. Форма проведения общего собрания членов Кооператива определяется лицом (лицами), созывающими данное собрание.

7.8. Созыв и проведение годового общего собрания членов Кооператива и внеочередного общего собрания членов Кооператива осуществляются правлением Кооператива.

В случае если в установленные сроки созыв годового общего собрания членов Кооператива правлением Кооператива не осуществлен, созыв годового общего собрания членов Кооператива осуществляется иными лицами, указанными в пункте 7.9. настоящего устава Кооператива.

7.9. Внеочередное общее собрание членов Кооператива созывается по инициативе правления Кооператива, по требованию ревизионной комиссии Кооператива или по требованию членов Кооператива, составляющих не менее 10 процентов общего числа членов Кооператива на день предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива.

7.10. К исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива относятся:

7.10.1. утверждение устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в устав Кооператива или утверждение устава Кооператива в новой редакции;

7.10.2. утверждение внутренних документов Кооператива, регулирующих деятельность органов управления Кооператива и иных органов Кооператива, предусмотренных настоящим уставом Кооператива;

7.10.3. утверждение размера пассивного фонда Кооператива и порядка его использования Кооперативом;

7.10.4. принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива, а также назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7.10.5. установление размера обязательных взносов членов Кооператива, за исключением размера вступительных и пассивных взносов, определяемых настоящим уставом Кооператива;

7.10.6. избрание и досрочное прекращение полномочий правления Кооператива или его отдельных членов;

7.10.7. избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии Кооператива или ее отдельных членов;

7.10.8. утверждение годового отчета Кооператива и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;

7.10.9. утверждение отчетов о деятельности правления Кооператива и ревизионной комиссии Кооператива;

7.10.10. утверждение заключений ревизионной комиссии Кооператива по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Кооператива;

7.10.11. утверждение аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива по итогам финансового года;

7.10.12. утверждение отчетов об использовании фондов Кооператива;

7.10.13. утверждение решений правления Кооператива о приеме в члены Кооператива;

7.10.14. принятия решения об исключении членов Кооператива из Кооператива;

7.10.15. одобрение сделок Кооператива, в том числе договоров займа и кредитных договоров, на сумму, превышающую 10 000 000 (десять миллионов) рублей;

7.10.16. определение порядка формирования фондов Кооператива, за исключением пассивного фонда Кооператива, и их использования;

7.10.17. утверждение сметы расходов и доходов на очередной финансовый год, включая необходимые затраты на строительство Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома, а также расходов на содержание органов управления, иных органов Кооператива и имущества Кооператива, расходов на другие установленные настоящим уставом Кооператива цели, связанные с осуществлением деятельности Кооператива, утверждение отчетов об их исполнении;

7.10.18. утверждение проектной документации Жилого дома, а также утверждение проектной документации объектов инженерной инфраструктуры и (или) иных объектов, необходимых для эксплуатации Жилого дома;

7.10.19. утверждение документов о распределении между членами Кооператива жилых и (или) нежилых помещений в Жилом доме;

7.10.20. распоряжение объектами недвижимого имущества Кооператива;

7.10.21. принятие решений о покупке или приобретении иным способом Кооперативом пая в Кооперативе, а также о продаже или отчуждении иным способом Кооперативом пая в Кооперативе;

7.10.22. одобрение документации по планировке территории, разработанной в отношении земельного участка, переданного в безвозмездное срочное пользование Кооперативу;

7.10.23. избрание счетной комиссии Кооператива;

7.10.24. иные вопросы, предусмотренные настоящим уставом Кооператива.

7.11. Решение общего собрания членов Кооператива считается принятым при условии, если за него отдано более половины голосов членов Кооператива, присутствовавших на общем собрании членов Кооператива, а по вопросам, указанным в подпунктах 7.10.1., 7.10.3., 7.10.4., 7.10.5., 7.10.16. настоящего устава Кооператива – более трех четвертей голосов членов Кооператива, присутствовавших на общем собрании членов Кооператива.

7.12. Каждый член Кооператива имеет на общем собрании членов Кооператива количество голосов, пропорциональное количеству общей площади жилого и (или) нежилого помещения, подлежащего передаче члену Кооператива после завершения строительства и ввода в эксплуатацию Жилого дома или находящейся у члена Кооператива в собственности.

7.13. Общее собрание членов Кооператива правомочно принимать для рассмотрения любой относящийся к деятельности Кооператива вопрос и выносить решение по такому вопросу, если он внесен в повестку дня общего собрания членов Кооператива по инициативе правления Кооператива, по требованию ревизионной комиссии Кооператива или по требованию членов Кооператива, составляющих не менее 10 процентов от общего числа членов Кооператива.

Вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания членов Кооператива, не могут быть переданы на решение правления Кооператива и (или) председателю правления Кооператива, за исключением вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим уставом Кооператива.

7.14. Общее собрание членов Кооператива является правомочным, если на нем присутствует более пятидесяти процентов членов Кооператива.

7.15. При отсутствии кворума для проведения общего собрания членов Кооператива должно быть проведено повторное общее собрание членов Кооператива с той же повесткой дня.

Повторное общее собрание членов Кооператива должно быть проведено не ранее чем через 30 (тридцать) дней после установления отсутствия кворума для проведения первичного общего собрания членов Кооператива.

Уведомление о проведении повторного общего собрания членов Кооператива, осуществляется в соответствии с настоящим уставом Кооператива.

7.16. Уведомление о созыве общего собрания членов Кооператива может вручаться лично членам Кооператива под подпись, отправляться им заказным письмом, путем SMS рассылок, телефонных звонков, а также на их электронную почту (при ее наличии) не позднее, чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты проведения общего собрания членов Кооператива.

В уведомлении о проведении общего собрания членов Кооператива указываются:

- 1) полное наименование Кооператива и место его нахождения;
- 2) дата, место и время проведения общего собрания членов Кооператива или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема бюллетеней для голосования по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие бюллетени для голосования;
- 3) форма проведения общего собрания членов Кооператива (очное, заочное или очно-заочное голосование);
- 4) повестка дня общего собрания членов Кооператива;
- 5) порядок ознакомления с информацией или материалами, подлежащими предоставлению членам Кооператива при подготовке общего собрания членов Кооператива, и адрес, по которому можно ознакомиться с указанными информацией или материалами.

7.17. В случае нарушения установленного пунктом 7.16. настоящего устава

Кооператива порядка созыва общего собрания членов Кооператива, такое общее собрание членов Кооператива признается правомочным, если в нем участвуют все члены Кооператива,

7.18. К информации и (или) материалам, подлежащим предоставлению членам Кооператива при подготовке проведения общего собрания членов Кооператива, относятся:

7.18.1. годовой отчет Кооператива и годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Кооператива;

7.18.2. отчет о деятельности правления и ревизионной комиссии Кооператива;

7.18.3. заключения ревизионной комиссии Кооператива по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Кооператива;

7.18.4. аудиторское заключение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива по итогам финансового года (при его составлении);

7.18.5. сведения о кандидате (кандидатах) в члены правления Кооператива и члены ревизионной комиссии Кооператива;

7.18.6. проект вносимых в устав Кооператива изменений или проект устава Кооператива в новой редакции;

7.18.7. проекты внутренних документов Кооператива;

7.18.8. проекты решений правления членов Кооператива, подлежащие утверждению общим собранием членов Кооператива;

7.18.9. проекты решений по вопросам повестки общего собрания членов Кооператива;

7.18.10. иные документы по вопросам повестки общего собрания членов Кооператива.

7.19. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива может осуществляться посредством оформленных в письменной форме бюллетеней для голосования.

Голосование по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива, проводимого в форме очно-заочного и заочного голосования, осуществляется только посредством оформленных в письменной форме бюллетеней для голосования.

7.20. При голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме бюллетеней для голосования, засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании членом Кооператива оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования бюллетени для голосования признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного бюллетеня для голосования недействительным в целом.

7.21. В случае проведения общего собрания членов Кооператива в форме заочного или очно-заочного голосования, каждому члену Кооператива направляются повестка дня общего собрания членов Кооператива; бюллетени для голосования и информация и (или) материалы, указанные в пункте 7.18. настоящего устава Кооператива, а также каждый член Кооператива извещается о дате окончания приема бюллетеней для голосования и почтовом адресе, по которому необходимо направлять заполненные бюллетени для голосования.

Датой проведения общего собрания членов Кооператива, проводимого в форме заочного голосования, является дата окончания приема бюллетеней для голосования.

7.22. Для регистрации членов Кооператива, прибывших для участия в общем собрании членов Кооператива или представивших бюллетени для голосования, правлением Кооператива создается регистрационная комиссия. Правление назначает председателя регистрационной комиссии. В регистрационную комиссию могут быть

включены члены правления Кооператива, члены Кооператива и иные работники Кооператива. Решение о создании регистрационной комиссии и ее составе оформляется протоколом заседания правления Кооператива.

Регистрационная комиссия:

- 1) проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в общем собрании членов Кооператива;
- 2) выдает бюллетени для голосования лицам, участвующим в общем собрании членов Кооператива;
- 3) определяет кворум общего собрания членов Кооператива;
- 4) в случае годового общего собрания членов Кооператива разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Кооператива (их представителями) права голоса на общем собрании членов Кооператива, разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование, обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Кооператива на участие в голосовании, подсчитывает голоса и подводит итоги регистрации;
- 5) составляет протокол об итогах регистрации, который подписывается председателем регистрационной комиссии и одним или несколькими членами регистрационной комиссии.

Перед началом общего собрания председатель регистрационной комиссии по предварительным итогам подсчета голосов объявляет о наличии или отсутствии кворума для проведения общего собрания членов Кооператива.

Окончательный протокол регистрационной комиссии должен быть составлен к моменту окончания общего собрания членов Кооператива.

7.23. Счетная комиссия избирается общим собранием членов Кооператива для подсчета итогов голосования на общем собрании членов Кооператива.

Счетная комиссия не является постоянно действующим органом Кооператива.

Количественный состав счетной комиссии не может быть менее трех человек. В комиссию не могут входить члены правления Кооператива, члены ревизионной комиссии Кооператива, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности.

Счетная комиссия:

- 1) разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Кооператива (их представителями) права голоса на общем собрании членов Кооператива;
- 2) разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- 3) обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Кооператива на участие в голосовании;
- 4) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- 5) составляет и подписывает протокол об итогах голосования.

Окончательный протокол об итогах голосования составляется счетной комиссией не позднее двух рабочих дней после закрытия общего собрания членов Кооператива. Протокол подписывается всеми членами счетной комиссии.

7.24. Протокол общего собрания членов Кооператива составляется по итогам протокола счетной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня составления в окончательном виде протокола счетной комиссии.

Протокол общего собрания членов Кооператива составляет председатель общего собрания членов Кооператива либо по его поручению иные лица, которым председатель представляет результаты счетной комиссии.

Протокол общего собрания членов Кооператива составляется в трех экземплярах и подписывается председателем и секретарем общего собрания членов Кооператива.

В протоколе общего собрания членов Кооператива указываются:

- 1) дата, время и место проведения общего собрания членов Кооператива;

- 2) форма проведения общего собрания членов Кооператива;
- 3) количество членов Кооператива, принявших участие в общем собрании членов Кооператива;
- 4) повестка дня общего собрания членов Кооператива;
- 5) председатель и секретарь общего собрания членов Кооператива;
- 6) основные положения выступлений на общем собрании членов Кооператива;
- 7) итоги голосования по каждому вопросу повестки дня общего собрания членов Кооператива;
- 8) решения, принятые общим собранием членов Кооператива, по вопросам повестки дня общего собрания членов Кооператива.

7.25. Правила, указанные в пункте 7.15., 7.16., 7.19. - 7.24. устава Кооператива, применяются к годовым и внеочередным общим собраниям членов Кооператива.

7.26. Член Кооператива вправе участвовать в общем собрании членов Кооператива как лично, так и через своего представителя, которому членом Кооператива выдается доверенность. Один представитель может представлять неограниченное количество членов Кооператива.

Полномочия представителя члена Кооператива должны быть оформлены доверенностью. В доверенности должны быть точно указаны полномочия представителя. Если в доверенности не содержится полномочий на голосование по вопросам повестки дня, а представитель прибыл на общее собрание членов Кооператива, то считается, что доверитель через своего представителя участвовал в регистрации для определения кворума и работе общего собрания членов Кооператива.

Представитель обязан сдать регистрационной комиссии свою доверенность, либо ее копию в случае предъявления оригинала для сличения. В случае невыполнения представителем этой обязанности, но при наличии его подписи и данных о доверенности в листе регистрации, считается, что представитель и члены регистрационной комиссии действовали добросовестно, а подпись представителя учитывается при подсчете результатов кворума.

Доверенность на голосование должна содержать полные сведения о представляемом и представителе.

7.27. Общее собрание членов Кооператива ведет председатель общего собрания членов Кооператива, которым является председатель правления Кооператива. В случае отсутствия председателя правления Кооператива по любым основаниям председатель общего собрания членов Кооператива избирается из числа членов Кооператива.

Перед оглашением первого вопроса повестки дня председательствующий самостоятельно назначает секретаря общего собрания членов Кооператива.

7.28. Организационные вопросы общего собрания членов Кооператива: избрание счетной комиссии и другие, не включенные в повестку дня общего собрания членов Кооператива, принимаются большинством голосов членов Кооператива, участвующих в работе собрания.

Голосование по организационным вопросам проводится путем поднятия рук. При голосовании по организационным вопросам каждый член Кооператива, присутствующий на общем собрании членов Кооператива, имеет один голос.

Подсчет голосов осуществляет представитель счетной комиссии.

Результаты голосования объявляются сразу на общем собрании членов Кооператива. Результаты голосования по организационным вопросам могут быть включены в протокол общего собрания членов Кооператива.

7.29. Решение общего собрания членов Кооператива, принятое в порядке, предусмотренном настоящим уставом Кооператива и действующим законодательством Российской Федерации, является обязательным для всех членов Кооператива, в том числе для тех, которые не приняли участие в голосовании или голосовал против принятого решения.

7.30. Если требование о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива исходит от членов Кооператива, то оно должно содержать имена (наименования) членов Кооператива, требующих созыва такого собрания, их адреса, а также должно быть ими собственноручно подписано.

7.31. Инициаторы созыва внеочередного общего собрания членов Кооператива представляют в правление Кооператива необходимые документы о полномочии созыва внеочередного общего собрания членов Кооператива, а также предлагаемые вопросы повестки дня общего собрания членов Кооператива.

7.32. Правление Кооператива в течение 5 (пяти) дней со дня получения требования о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива рассмотреть вопрос о полномочиях инициаторов и решить вопрос о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива и о дате его созыва или об отказе в его проведении.

Решение правления Кооператива немедленно сообщается инициаторам созыва внеочередного общего собрания членов Кооператива.

В случае отказа правления Кооператива в созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива, инициаторы его созыва вправе обратиться в суд.

7.33. В случае положительного решения правления Кооператива, внеочередное общее собрание членов Кооператива должно быть проведено не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня предъявления требования о проведении такого собрания.

7.34. В требовании о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня такого собрания, а также могут содержаться проекты решений по каждому из этих вопросов и предложение о форме проведения внеочередного общего собрания членов Кооператива.

7.35. Правление Кооператива не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, подлежащих включению в повестку дня внеочередного общего собрания членов Кооператива, и проекты решений по каждому из этих вопросов, созываемого по требованию ревизионной комиссии Кооператива, исполнительных органов Кооператива либо по требованию членов Кооператива.

Правление Кооператива вправе внести дополнительные вопросы в повестку дня внеочередного общего собрания членов Кооператива, созываемого по требованию ревизионной комиссии Кооператива, исполнительных органов Кооператива либо по требованию членов Кооператива.

7.36. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания членов Кооператива, созываемого по требованию ревизионной комиссии Кооператива, исполнительных органов Кооператива либо по требованию членов Кооператива, не относятся к компетенции общего собрания членов Кооператива, данные вопросы не включаются в повестку дня такого собрания.

7.37. Решение об отказе в созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива может быть правлением Кооператива в случае, если:

7.37.1. не соблюден установленный настоящим уставом Кооператива порядок предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива;

7.37.2. требование о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива предъявлено членами Кооператива, количество которых менее 10 процентов от общего количества членов Кооператива на день предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания членов Кооператива;

7.37.3. если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания членов Кооператива, не относится к его компетенции.

7.38. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания правления

Кооператива, в случае положительного решения о созыве общего собрания членов Кооператива, исполнительные органы Кооператива обязаны предоставить органам или лицам, созывающим внеочередное общее собрание членов Кооператива, реестр членов Кооператива.

7.39. Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение, принятое общим собранием членов Кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава Кооператива. Такое заявление может быть подано в суд в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации для подачи иска, со дня, когда член Кооператива узнал или должен был узнать о принятом общим собранием членов Кооператива решении.

8. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

8.1. Правление Кооператива избирается из числа членов Кооператива общим собранием членов Кооператива в количестве **5 человек на срок 3 года**.

8.2. Лица, избранные в состав правления Кооператива, могут переизбираться неограниченное число раз.

8.3. Член правления Кооператива не вправе быть членом ревизионной комиссии Кооператива, не может совмещать свою деятельность в правлении Кооператива с работой в Кооперативе по трудовому договору.

8.4. Член правления Кооператива исполняет свои обязанности лично и не вправе поручать, доверять другому лицу или иным образом возлагать на другое лицо исполнение обязанностей члена правления Кооператива.

8.5. Правление Кооператива подотчетно общему собранию членов Кооператива.

8.6. Правление Кооператива осуществляет общее руководство текущей деятельностью Кооператива в периоды между общими собраниями членов Кооператива и осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим уставом Кооператива к исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива.

8.7. К компетенции правления Кооператива в том числе относятся:

8.7.1. созыв и организация проведения общих собраний членов Кооператива; созываемых по инициативе правления Кооператива;

8.7.2. подготовка информации и (или) материалов и проектов решений для обсуждения на общих собраниях членов Кооператива;

8.7.3. предварительное утверждение годового отчета Кооператива, отчета о деятельности правления Кооператива и иных отчетов, выносимых на утверждение общего собрания членов Кооператива;

8.7.4. предварительное утверждение заключения ревизионной комиссии Кооператива и аудиторского заключения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива по итогам финансового года;

8.7.5. утверждение выбора оценщика и аудитора, условий договоров с ними, а также принятие решений о расторжении таких договоров;

8.7.6. предварительное утверждение проекта изменений и дополнений в настоящий устав Кооператива или проекта устава Кооператива в новой редакции;

8.7.7. предварительное утверждение проектов внутренних документов Кооператива, регулирующих деятельность органов управления Кооператива и иных органов Кооператива, предусмотренных настоящим уставом Кооператива;

8.7.8. определение видов, размеров и условий формирования фондов Кооператива, а также порядка их использования Кооперативом;

8.7.9. одобрение сделок Кооператива, в том числе договоров займа и кредитных договоров, покупки (продажа) имущества Кооператива, на сумму от 500 000 (пятьсот тысяч) рублей по 10 000 000 (десять миллионов) рублей;

8.7.10. предварительное рассмотрение вопроса о покупке (продаже) Кооперативом или приобретении (уступке иным способом) пая в Кооперативе.

8.7.11. принятие решения о приеме в члены Кооператива и о выходе или об исключении из Кооператива;

8.7.12. подготовка проектов сметы расходов и доходов на очередной финансовый год, включая необходимые затраты на строительство Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома, а также расходов на содержание органов управления, иных органов Кооператива и имущества Кооператива, расходов на другие установленные настоящим уставом Кооператива цели, связанные с осуществлением деятельности Кооператива;

8.7.13. предварительное утверждение документов о распределении между членами Кооператива жилых и (или) нежилых помещений в Жилом доме;

8.7.14. предварительное утверждение порядка передачи жилого помещения в Жилом доме в пользование члену Кооператива;

8.7.15. избирание из своего состава председателя правления Кооператива;

8.7.16. принимает решение о предоставлении членам Кооператива рассрочки по уплате членских, целевых взносов, коммунальных платежей и других услуг при наличии уважительных причин;

8.7.17. иные полномочия, предусмотренные настоящим уставом Кооператива и действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Правление Кооператива руководствуется настоящим уставом Кооператива и действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. Правление Кооператива правомочно принимать решения, если на заседании правления Кооператива присутствуют его члены, которые составляют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов правления Кооператива.

8.10. При решении вопросов на заседании правления Кооператива каждый член правления Кооператива обладает одним голосом.

8.11. Решения правления Кооператива принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов правления Кооператива, присутствующих на заседании правления Кооператива. В случае равенства голосов членов правления Кооператива, председатель правления Кооператива обладает правом решающего голоса.

8.12. Решения, принятые правлением Кооператива, оформляются в виде протоколов заседаний правления Кооператива. Протоколы заседаний правления Кооператива подписываются председателем правления Кооператива и секретарем заседания правления Кооператива.

8.13. Секретарь правления Кооператива обеспечивает ведение и хранение протоколов заседаний правления Кооператива.

8.14. Срок полномочий правления Кооператива истекает в день проведения годового общего собрания членов Кооператива. Полномочия правления Кооператива и (или) его отдельных членов могут быть прекращены досрочно решением общего собрания членов Кооператива.

8.15. Членам правления Кооператива в соответствии с решениями, принятыми общим собранием членов Кооператива, могут возмещаться расходы, понесенные ими в связи с осуществлением деятельности в правлении Кооператива.

8.16. Председатель правления Кооператива избирается правлением Кооператива из своего состава на срок 3 года.

8.17. Председатель правления Кооператива:

8.17.1. обеспечивает выполнение решений правления Кооператива;

8.17.2. без доверенности действует от имени Кооператива, в том числе представляет его интересы, подписывает платежные документы и совершает сделки, за

исключением сделок, на совершение которых требуется одобрение правления Кооператива или принятие решения общего собрания членов Кооператива;

8.17.3. без доверенности представляет интересы Кооператива во всех государственных, административных органах, судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах, в отношениях с любыми физическим и юридическими лицами;

8.17.4. разрабатывает и вносит на предварительное утверждение правления Кооператива и утверждение общего собрания членов Кооператива проект правил внутреннего распорядка Кооператива, проекты иных внутренних документов Кооператива, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим уставом Кооператива и решениями общего собрания членов Кооператива;

8.17.5. обеспечивает контроль своевременного внесения членами Кооператива установленных платежей, соблюдением членами Кооператива своих обязанностей;

8.17.6. подписывает протоколы заседания правления Кооператива и подписывает протоколы общего собрания членов Кооператива;

8.17.7. издает распоряжения, приказы, обязательные для исполнения штатными сотрудниками Кооператива;

8.17.8. заключает трудовые договоры (контракты), принимает на работу и увольняет работников Кооператива;

8.17.9. единолично вправе заключать сделку на общую сумму до 500 000 (пятисот тысяч) рублей;

8.17.10. распоряжается имуществом Кооператива в пределах установленного лимита;

8.17.11. рассматривает предложения и заявления членов Кооператива;

8.17.12. распоряжается печатью Кооператива;

8.17.13. определяет компетенцию своего заместителя и секретаря правления Кооператива;

8.17.14. рассматривает документы кандидатов в члены Кооператива, готовит проект решения правления Кооператива о принятии в члены Кооператива;

8.17.15. осуществляет контроль над ведением реестра членов Кооператива;

8.17.16. организует ведение учета, бухгалтерской отчетности, иных отчетов, книг и делопроизводства Кооператива, статистическую и иную отчетность по деятельности Кооператива, осуществляет контроль над ведением учета и достоверностью данных отчетности;

8.17.17. обеспечивает сохранность учредительных документов, протоколов и положений, а также документов по штатному составу рабочих и служащих, бухгалтерской отчетности;

8.17.18. совместно с членами правления Кооператива осуществляет подготовку информации и (или) материалов и проектов решений для обсуждения на общих собраниях членов Кооператива;

8.17.19. осуществляет иные полномочия, не отнесенные действующим законодательством или настоящим уставом Кооператива к компетенции общего собрания членов Кооператива или правления Кооператива.

8.18. Председатель правления Кооператива при осуществлении прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.

8.19. Справки, выдаваемые правлением Кооператива, подписываются председателем правления Кооператива.

8.20. Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение, принятое правлением Кооператива с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава Кооператива или утвержденных общим собранием членов Кооператива внутренних документов Кооператива, в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации.

Федерации для подачи иска.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ КООПЕРАТИВА

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива общим собранием членов Кооператива из членов Кооператива избирается ревизионная комиссия Кооператива на срок 3 года.

9.2. Полномочия членов ревизионной комиссии Кооператива могут быть прекращены досрочно решением очередного или внеочередного общего собрания членов Кооператива.

9.3. Ревизионная комиссия Кооператива избирается в количестве трех человек.

9.4. Члены ревизионной комиссии Кооператива одновременно не могут быть членами правления Кооператива, занимать иные должности в органах управления Кооператива, а также не могут совмещать свою деятельность в качестве члена ревизионной комиссии Кооператива с работой в Кооперативе по трудовому договору.

9.5. Порядок деятельности ревизионной комиссии Кооператива регулируется настоящим уставом Кооператива, положением о деятельности ревизионной комиссии Кооператива, которое утверждается решением общего собрания членов Кооператива, и законодательством Российской Федерации.

9.6. Ревизионная комиссия Кооператива из своего состава избирает председателя ревизионной комиссии Кооператива.

9.7. Ревизионная комиссия Кооператива подотчетна только общему собранию членов Кооператива.

9.8. Ревизионная комиссия Кооператива:

9.8.1. в обязательном порядке проводит плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже одного раза в год;

9.8.2. представляет общему собранию членов Кооператива заключение о бюджете Кооператива, годовом отчете и размерах обязательных платежей и взносов;

9.8.3. отчитывается перед общим собранием членов Кооператива о своей деятельности.

9.9. Ревизионная комиссия Кооператива вправе в любое время проводить проверку финансово-хозяйственной деятельности Кооператива и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Кооператива.

9.10. На заседаниях ревизионной комиссии Кооператива рассматриваются вопросы; предложенные председателем ревизионной комиссии Кооператива, общим собранием членов Кооператива, правлением Кооператива или любым членом ревизионной комиссии Кооператива.

9.11. Подготовку и организацию заседания ревизионной комиссии Кооператива обеспечивает ее председатель.

9.12. На заседаниях ревизионной комиссии Кооператива наличие кворума определяется присутствием на нем не менее двух третей членов ревизионной комиссии Кооператива.

9.13. Результаты голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании ревизионной комиссии Кооператива, определяются по числу лиц, находящихся в составе данного органа.

9.14. Единоголосно всеми членами ревизионной комиссии Кооператива принимаются решения:

9.14.1. об утверждении оперативного плана ревизий финансово-хозяйственной деятельности Кооператива (подготовки и проведения плановых и внеплановых проверок);

9.14.2. об утверждении заключения о бюджете Кооператива, годовом отчете и размерах обязательных платежей и взносов;

9.14.3. об избрании председателя ревизионной комиссии Кооператива и о

досрочном прекращении исполнения им своих обязанностей.

9.15. Решения по иным вопросам, которые находятся в компетенции ревизионной комиссии Кооператива, принимаются простым большинством от общего числа всех членов ревизионной комиссии Кооператива.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ КООПЕРАТИВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ КООПЕРАТИВА

10.1. Членами правления Кооператива (в том числе председателем правления Кооператива), членом ревизионной комиссии Кооператива, а также главным бухгалтером (бухгалтером при отсутствии в штате главного бухгалтера) Кооператива не могут являться граждане:

10.1.1. имеющие судимость за умышленные преступления;

10.1.2. в отношении которых не истек срок, в течение которого они считаются подвергнутыми административному наказанию в виде дисквалификации;

10.1.3. которые ранее занимали должности руководителя, его заместителя или главного бухгалтера (бухгалтера при отсутствии в штате главного бухгалтера) организации, осуществлявшей деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, инженерных изысканий для строительства, архитектурно-строительного проектирования, либо являлись индивидуальными предпринимателями, осуществлявшими деятельность в указанных сферах, если такие организация, индивидуальные предприниматели были исключены из членов саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства или признаны несостоятельными (банкротами) и с момента таких исключения или завершения соответствующей процедуры, применяемой в деле о несостоятельности (банкротстве), прошло менее чем три года.

10.2. Члены правления Кооператива, в том числе председатель правления Кооператива, члены ревизионной комиссии Кооператива при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей обязаны действовать в интересах Кооператива, осуществлять свои права и исполнять свои обязанности в отношении Кооператива добросовестно и разумно.

10.3. Должностные лица Кооператива несут ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные Кооперативу и (или) членам Кооператива своими виновными действиями (бездействием), а также иную ответственность, установленную федеральными законами.

10.4. В случае если в соответствии с положениями настоящего устава Кооператива имущественную ответственность несут несколько должностных лиц Кооператива, их ответственность перед Кооперативом является солидарной.

10.5. Кооператив или член Кооператива имеет право обратиться в суд с иском к должностным лицам Кооператива о возмещении убытков, причиненных Кооперативу, в случае, предусмотренном пунктом 10.3. настоящего устава Кооператива.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КООПЕРАТИВА

11.1. Кооператив ведет оперативный, статистический и бухгалтерский учет, а также раскрывает информацию о деятельности Кооператива в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Ведение Кооперативом бухгалтерского учета и бухгалтерская (финансовая) отчетность Кооператива подлежат проверке аудиторской организацией (аудитором) по решению общего собрания членов Кооператива или при наличии письменного требования ревизионной комиссии Кооператива.

11.3. Договор с аудиторской организацией (аудитором) заключается от имени

Кооператива председателем правления Кооператива или одним из членов правления Кооператива, которые имеют соответствующие полномочия.

11.4. Годовой отчет Кооператива должен содержать:

11.4.1. информацию о Кооперативе, в том числе его наименование, местонахождение, сведения о государственной регистрации Кооператива, номера контактных телефонов, номера факсов (при наличии), адреса электронной почты (при наличии);

11.4.2. сведения о лицах, входящих в состав органов управления, о ревизионной комиссии Кооператива, о реквизитах банковских счетов, об аудиторе Кооператива;

11.4.3. краткие сведения о строительстве Кооперативом Жилого дома и (или) объектов инженерной инфраструктуры и (при необходимости) объектов для эксплуатации Жилого дома;

11.4.4. информацию о финансово-экономическом состоянии Кооператива за 3 последних финансовых года или, если Кооператив осуществляет свою деятельность менее 3 лет, за каждый финансовый год после завершения текущего финансового года;

11.4.5. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Кооператива.

11.5. Годовой отчет Кооператива должен быть утвержден общим собранием членов Кооператива после предварительного одобрения такого отчета правлением Кооператива. Годовой отчет Кооператива подписывается председателем правления Кооператива и главным бухгалтером Кооператива, подтверждающими полноту и достоверность содержащейся в годовом отчете информации. Достоверность информации, содержащейся в годовом отчете Кооператива, должна быть подтверждена также заключением ревизионной комиссии Кооператива.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА

12.1. Реорганизация Кооператива путем преобразования в товарищество собственников жилья осуществляется по решению общего собрания членов Кооператива, принимаемому более чем тремя четвертями голосов членов Кооператива, присутствовавших на общем собрании членов Кооператива.

12.2. Кооператив ликвидируется в соответствии со статьей 123 Жилищного кодекса Российской Федерации.

12.3. Запрещается добровольная ликвидация Кооператива до дня передачи всех жилых и (или) нежилых помещений в Жилом доме в собственность всех членов Кооператива.

12.4. Если имущество общего пользования не может быть разделено, то с согласия всех членов Кооператива оно продается с публичных торгов, а вырученная от продажи имущества сумма распределяется между членами Кооператива пропорционально их паевым взносам.

12.5. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив – ликвидированным после внесения записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

Итого: 1 шт.
Сумма: 1000 руб.
Подпись: [Подпись]
Контроль: [Подпись]



Проект, разработанный
и одобрен в полном объеме
26.01.2010



Подпись: [Подпись]
Имя: [Имя]
Фамилия: [Фамилия]
[Подпись] *Ев. Ошова*